

臺中市政府衛生局委託辦理流感疫苗疫苗 校園集中接種作業 服務建議書

服務建議書內容(請詳述實施策略與方法)

一、疫苗管理：

1. 入校接種所需疫苗冷運冷藏設備及相關所需物品：如保冷袋、冰寶、高低溫度計數量、電腦設備數量、讀卡機數量、健保 VPN 有無(含每月流量)、急救藥品及設備、氧氣筒等。
2. 入校接種之疫苗冷運冷藏作業流程：疫苗及耗材領用、運送及現場疫苗冷藏、接種前之稀釋及準備作業等相關作業流程。
3. 入校接種現場發現疫苗冷運冷藏異常事件或接種異常事件之處理流程及通報窗口。
4. 接種結束後之接種資料上傳時間及流程。

二、人力配置及量能：

1. 院所可提供之人力：醫護人力(專業人員需提供證書字號)及行政人力之人數及名冊。
2. 可負荷之接種量能。

三、動線規劃：入校接種時之動線規劃，如：掛號、評估、接種、發放接種紀錄卡等流程規劃。

四、接種後不良反應處理：

1. 現場民眾發生不適情形之緊急應變流程、轉送機制及通報流程。
2. 對象接種後返家出現不良反應之處理、通報流程。

五、 擬承攬接種之組別及學校名稱

組別	區域	學校名稱

六、 其他補充說明事項：