

衛生福利部 函

地址：115204 台北市南港區忠孝東路6段
488號

聯絡人：柯檉蓁

聯絡電話：(02)8590-6294

傳真：(02)8590-6090

電子郵件：lcekenkate@mohw.gov.tw

受文者：臺中市政府

發文日期：中華民國111年8月1日

發文字號：衛部顧字第1111961397號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件1-3 (A21000000I_1111961397_doc3_Attach1.pdf、
A21000000I_1111961397_doc3_Attach2.odt、
A21000000I_1111961397_doc3_Attach3.ods)

主旨：有關長期照顧輔具供應人員資格訓練課程及辦理原則一案，請查照辦理。

說明：

一、依據本部111年7月12日衛部顧字第1111961531A號函辦理。

二、本部前於111年7月12日公告「長期照顧輔具供應人員訓練注意事項」停止適用，惟為維持長期照顧輔具服務品質，貴府評估是類人員有訓練之需求，則請自行或委託其他單位（如輔具中心、公會、團體）依下列原則辦理長期照顧輔具供應人員資格訓練：

（一）請依「長期照顧輔具供應人員資格訓練課程」（附件1）辦訓，為維護學員上課品質，每班不得超過50人，參訓學員以目前辦理長照輔具租賃服務特約單位之人員為優先。

（二）受訓期間，參訓學員應全程參與；其中一堂課有遲到、

長期照護科 收文:111/08/02



1110202911

有附件

早退或中途離席超過三十分鐘等情形之一者，視同未完成該梯次訓練。

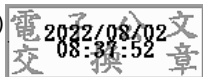
(三)每梯次訓練課程結束應安排考試，成績以70分為合格，並由縣(市)政府發給合格學員結業證明書(附件2)，有效期自核發日起六年，如有作弊等虛偽不實之情形，經確認即取消受訓資格及全部課程時數。

(四)辦理訓練課程結束後15日內將結訓名冊(格式範例如附件3)函報本部備查。

三、社團法人臺灣輔具暨長期照護產業發展協會規劃今年(111年)於臺北市、新北市、臺中市、臺南市及高雄市辦理9梯次旨揭訓練課程，考量該協會之辦訓計畫於本部公告「長期照顧輔具供應人員訓練注意事項」停止適用前已完成規劃，並經輔具相關專家審查通過，爰同意該協會依本函之訓練課程及原則調整課程內容及合格分數後辦理訓練課程，並於完訓後發給合格學員結業證明書並函報結訓名冊予本部備查，學員於前開課程完訓合格取得之結業證明書，請貴府予以採認。

正本：臺南市政府、新竹市政府、金門縣政府、臺東縣政府、宜蘭縣政府、花蓮縣政府、南投縣政府、屏東縣政府、苗栗縣政府、高雄市政府、基隆市政府、雲林縣政府、新北市政府、新竹縣政府、嘉義市政府、嘉義縣政府、彰化縣政府、臺中市政府、連江縣政府、臺北市政府、澎湖縣政府、桃園市政府

副本：社團法人臺灣輔具暨長期照護產業發展協會、衛生福利部社會及家庭署(均含附件)



長期照顧輔具供應人員資格訓練課程

主題	課程序號	課程名稱	課程目標	課程內容	時數	建議師資
制度與服務系統基礎知識	一	各照者長具與影子家標 識長能其輔求關因國具 認類失及照需相響暨輔準	(1)認識各類常見長照失能者。 (2)認識各類長照失具能者的長照輔具需求與相關影響因子。 (3)認識國家輔具標準CNS 15390與運用輔具提升生活功能之意涵。	(1)說明各類常見長照失能者的功能分類與其居家或社區生活型態與問題，如中風、帕金森氏症、失智症、跌倒或術後失能等。 (2)說明各類常見長照失能者的長照輔具需求與相關物理及人文環境影響因子。 (3)說明國家輔具標準CNS 15390並對應輔具需求及輔具產品。	2	1. 長照或身障實務服務工作達三年以上且曾擔任相關課程講師；或2. 具有授課主題相關學歷且任職長照或身障相關單位達三年以上者。
	二	長照相關法規、身心障礙相關法規及服務系統資源介紹	(1)認識國內長照法規內容、服務系統與資源。 (2)認識身心障礙者福利法規內容與其他服務系統及其他相關服務系統與資源。 (3)以案例學習長照系統運作實務及跨系統資源轉介機制。	(1)說明國內長照法規內容、服務系統與資源。 (2)說明身心障礙者福利法規內容與其他服務系統及其他相關服務系統與資源。 (3)以案例說明長照系統運作實務及跨系統資源轉介機制。	1	

主題	課程序號	課程名稱	課程目標	課程內容	時數	建議師資
制度與服務系統基礎知識	三	輔務家礙改務及相定賃倫 照服居障境服付付規租員 長具及無環善給支關暨人理守則	(1)認識我國長期照顧服務申請及給付辦法(E、F碼)與相關規定。 (2)認識我國長照輔具租賃原則等相關規範、作業流程與感染防護、清潔消毒機制。 (3)理解輔具租賃門市人員的倫理守則、政府規範與服務利用者之權益。 (4)認識消費者契約相關權益。	(1)說明我國長期照顧服務申請及給付辦法(E、F碼)與相關規定。 (2)說明我國長照輔具租賃原則等相關規範、作業流程與感染防護、清潔消毒機制。 (3)說明輔具租賃門市人員的倫理守則內涵、政府規範與服務利用者之權益。 (4)說明長照輔具特約單位與服務使用者簽約注意事項。	2	1. 輔具相關服務達三年以上且擔任相關課程講師；或2. 具有授主相關學經歷者。
	四	國內輔具補助法相務 國內補助法相務 具相關服務系統	(1)認識國內身心障礙輔具補助之法規與實務運作。 (2)認識國內其他相關輔具補助之法規與實務運作。 (3)以案例學習長照輔具給付及支付與跨系統其他補助實務。	(1)說明國內身心障礙輔具補助之法規與實務運作。 (2)說明國內其他相關輔具補助之法規與實務運作。 (3)以案例說明長照輔具給付及支付與跨系統其他補助實務。	1	

主題	課程序號	課程名稱	課程目標	課程內容	時數	建議師資
輔具租賃實務知能與操作訓練	五	步行輔具服務與操作實務暨案例說明	(1)瞭解步行輔具類型、功能、諮詢注意內容及使用注意事項。 (2)以案例學習助行類輔具租賃服務實務。	說明與演練步行輔具類型、功能、諮詢、使用注意事項、案例分享、給付及支付的相關規範、及故障排除基本技能。	2	相關輔具服務工作達三年以上且曾擔任相關課程講師；或授主相關實務工作歷五年以上者。
	六	手(電)動輪椅、座墊及擺位系統服務與操作實務暨案例說明	(1)瞭解手(電)動輪椅、座墊及擺位系統類型、功能、諮詢注意內容及使用注意事項。 (2)以案例學習手(電)動輪椅租賃服務實務。	說明與演練手(電)動輪椅、座墊及擺位系統類型、功能、諮詢、使用注意事項、案例分享、給付及支付的相關規範、及故障排除基本技能。	3	
	七	移轉位、如廁及清洗輔具服務與操作實務暨案例說明	(1)瞭解移轉位、如廁及清洗輔具類型、功能、諮詢注意內容及使用注意事項。 (2)以案例學習移轉位輔具租賃服務實務。	說明與演練移轉位、如廁及清洗輔具類型、功能、諮詢、使用注意事項、案例分享、給付及支付的相關規範、及故障排除基本技能。	3	
	八	氣墊床與居家照顧服務與操作實務暨案例說明	(1)瞭解氣墊床與居家照顧床類型、功能、諮詢注意內容及使用注意事項。 (2)以案例學習氣墊床與居家照顧床租賃服務實務。	說明與演練氣墊床與居家照顧床類型、功能、諮詢、使用注意事項、案例分享、給付及支付的相關規範、及故障排除基本技能。	2	

主題	課程序號	課程名稱	課程目標	課程內容	時數	建議師資
選修	九	爬梯機類 服務與操作 認識務暨說明	(1) 瞭解爬梯機類型、功能、諮詢注意內容及使用注意事項。 (2) 以案例學習爬梯機租賃服務實務。	說明與演練爬梯機類型、功能、諮詢、使用注意事項、案例分享、給付及支付的相關規範、及故障排除基本技能。	4	相關輔具服務工作達三年以上且曾擔任相關課程講師； 或2. 與授課主題相關實務工作經歷五年以上者。