

臺中市政府衛生局

辦理在宅急症照護試辦計畫轉介合作、追蹤及結案機制

114.7.18 訂定

一、依據

- (一)衛生福利部中央健康保險署「全民健康保險在宅急症照護試辦計畫」。
- (二)衛生福利部「全民健康保險在宅急症照護試辦計畫」之收案對象銜接長照服務資源注意事項。
- (三)衛生福利部 114 年地方衛生機關業務考評作業手冊考核指標。

二、目的

為建立本市配合衛生福利部中央健康保險署辦理「在宅急症照護試辦計畫」(如附件 1)之醫療院所、長期照顧管理中心(下稱照管中心)及社區整合型服務中心(下稱 A 單位)之轉介合作機制，以確保在宅急症照護民眾及時獲得長期照顧服務適當照顧，故訂定轉介合作、追蹤及結案機制(下稱在宅急症試辦機制)及流程(如附件 2)。

三、轉介方式說明

(一) 收案對象

依據衛生福利部中央健康保險署「全民健康保險在宅急症照護試辦計畫」，收案對象係為居家醫療及醫院急診個案，診斷為肺炎、泌尿道、軟組織等感染症，應住院治療經評估適合在家治療者。

(二) 照護天數及上限天數

- 1. 肺炎:目標 10 天，上限 14 天。
- 2. 泌尿道感染:目標 7 天，上限 9 天。
- 3. 軟組織感染:目標 7 天，上限 9 天。

(三) 在宅急症共同照護小組轉介合作機制

- 1. 轉介長照服務：

在宅急症共同照護小組(以下稱照護小組)評估收案對象是否有長照服務需求並出具照顧計畫建議，協助轉介及通知收案對象居住地之照管中心窗口督導。

2. 建立收案群組：

照護小組應建立收案對象群組（含照護小組成員、照管中心、A 單位個案管理員(下稱 A 個管員)、居家服務單位及家屬）以利及時確認收案對象狀況，若照護期間收案對象病況改變，照護小組應主動通知照管中心及社區整合型服務中心，以利及時調整照顧計畫內容。

3. 照管中心處理機制

(1)照管中心督導確認照護小組轉介個案是否為本市長期照護個案，若為服務中個案，則通知主責照專進行長照服務連結或調整照顧計畫內容，並進行後續聯繫。照專當日於照顧管理資訊平臺(下稱照管平臺)註記個案在宅急症照護起日(註記方式，如附件 3)，若非長照個案但評估可能為符合長照需求之收案對象，由照護小組透過 1966 長照專線協助申請長照服務，照管中心接獲轉介 1 日內與 A 個管員共訪完成評估及擬定照顧計畫後，倘符合長照需要等級 2 至 8 級之個案資格則依上述流程提供服務，若未達開案標準(長照需要等級 1 級)，則由照護小組持續收案照護。

(2)主責照專於個案在宅急症照護期間，應每日檢視下稱照管平臺及追蹤長照服務提供情形至結案為止，另須進行異動通報，通知 A 個管員依據照護小組出具之照顧計畫建議及視個案需求，彈性進行照顧計畫異動。

4. A 單位處理機制

(1)A 個管員接獲通知，進行異動通報通知特約居家服務單位(下稱 B 單位)個案已收治在宅急症照護，並於一個日曆天內

依據照護小組出具之照顧計畫建議及視個案需求，進行照顧計畫異動。

(2)照顧計畫異動時，須於照顧計畫之主旨、異動摘要，敘明下列項目：

A.計畫異動日期。

B.個案在宅急症照護住院日期。

C.計畫異動討論人員(如：照護小組成員、家屬...等)。

D.異動後服務內容、次數。

E.剩餘額度。

5. 個案之長期照顧服務使用，依衛生福利部「全民健康保險在宅急症照護試辦計畫」之收案對象銜接長照服務資源注意事項中**長照服務碼別使用規範**(如附件 4)辦理，A 個管員於不調整個案長照服務給付上限額度及部分負擔比例下，參考照護小組之照顧建議，依規範新增計畫異動核定照顧組合，並於在宅急症照護期間內彈性使用。

四、追蹤機制：

- (一) 主責照專於個案在宅急症照護期間，應每日檢視下稱照管平臺及追蹤長照服務提供情形，倘個案已超過疾病照護天數及上限天數，應通知窗口督導追蹤照護小組個案治療情形。
- (二) A 個管員應每日檢視個案在宅急症照護期間，照個案長照需要等級之額度，是否超額，如超額須請案家自費。
- (三) B 單位居服員於個案在宅急症照護期間提供居家服務，如發現個案意識不清、生命徵象改變危及生命安全或身體功能狀況改變明顯變差時，應立即通知照護小組處置及 A 個管員，再由 A 個管員回報照管中心。

五、結案機制

(一) 結案條件

- 1.死亡。
- 2.遷居。
- 3.拒絕訪視。
- 4.完成治療或病情改善，無需繼續接受在宅急症照護。
- 5.轉急診或住院。
- 6.改由其他院所收案。

(二) 結案流程

1. 照護小組經評估確認個案符合結案條件，通知照管中心窗口督導結案。
2. 照管中心窗口督導收到訊息後，通知主責照專進行在宅急症照護結案。
3. 照專當日於照管平臺註記個案在宅急症照護訖日(註記方式如附件 3)，並異動通知 A 個管員個案在宅急症照護結案。
4. A 個管員接獲通知後，先進行異動通報通知 B 單位個案在宅急症照護結案，並於一個日曆日內進行計畫異動，依照個案長照需要等級之額度與個案需求彈性調整服務內容或回溯至在宅急症照護收案前服務狀況。
5. 照管中心窗口督導每月定期統計轉介案量及抽查下稱照管平臺，資料填報之完整性及本案機制提供之妥適性。

六、 附件

附件 1、「全民健康保險在宅急症照護試辦計畫」。

附件 2、臺中市政府衛生局在宅急症照護試辦計畫合作、追蹤及結案流程。

附件 3、衛生福利部照顧服務管理平台-簡易手冊-在宅急症照護。

附件 4、長照服務碼別使用規範。