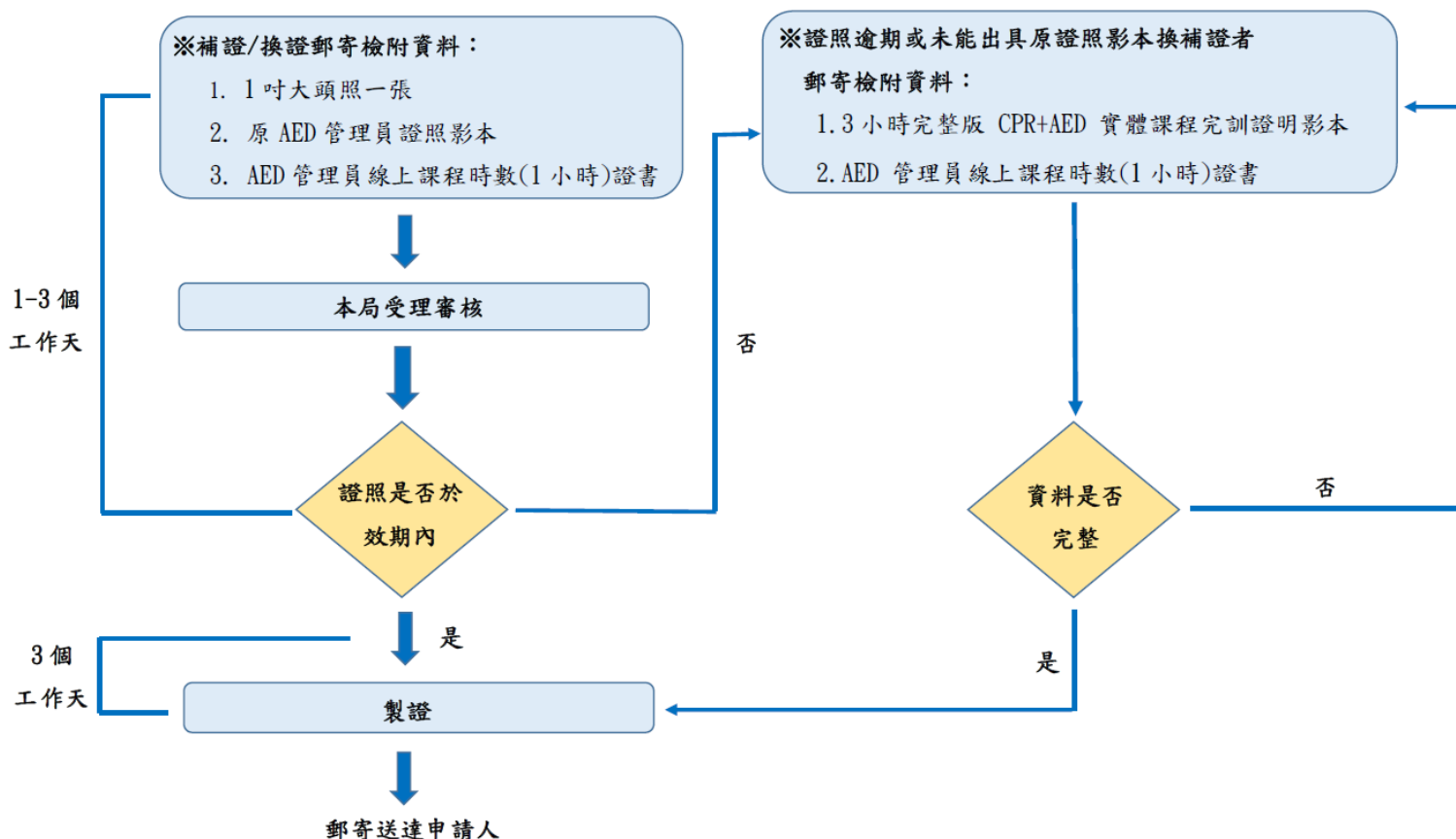




AED 管理員補證/換證流程

一、流程圖



二、換/補證應檢附資料：

- (一) 1 吋大頭照一張。
- (二) 原證照影本。
- (三) AED 管理員線上課程時數(1 小時)證書(詳如附件)。
- (四) 姓名、出生(民國)年月日、連絡電話、單位及證照送達地址。

三、換/補證注意事項：

- (一) 需於證照到期前(含屆時日)備妥應檢附資料，郵寄至本局換證，以郵戳為憑，如逾證照有效期限，恕本局無法受理。
- (二) 郵寄地點：臺中市政府衛生局 醫事管理科(臺中市豐原區中興路 136 號)
收件人：黃小姐，請註明：AED 管理員換/補證。
- (三) 如有其他疑問，請來電詢問(電話：04-25265394 #3773，黃小姐)。

※證照逾期或未能出具原證照影本換補證者：

1、檢附下述兩項完訓證明影本，並郵寄至本局(郵寄備註事項如注意事項三)。

(1) 完成 3 小時完整版 CPR+AED **實體**課程。

(2) 完成 AED 管理員線上課程。

2、參加 AED 管理員實體課程完訓，取得 AED 管理員證照。

AED 管理員線上課程操作說明(e 等公務園平臺)

1. AED 管理員課程(網址：<https://elearn.hrd.gov.tw/info/10036862>)

2. 或於 e 等公務園學習平臺(網址：<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>)

之搜尋欄位輸入「AED 管理員」後，即可找到課程。



3. 課程結束後，完成問卷及測驗，並至個人專區內的學習紀錄點選列印證書。



4. 下載並列印。

通過年度：

113年度

 (僅限一個年度)

通過期間：

2024-09-1

至

2024-09-1

請輸入課程編號或關鍵字

搜尋

1.請直接點選【搜尋】下方會列出當年度通過的課程，再勾選欲列印的課程後點選【產生證書】即可。

2.如勾選【身分證字號】完全顯示，檔案密碼為您個人的【身分證字號】，第一碼英文字需為大寫！例：
A123XXX789

全選

取消全選

產生證書

選取	課程編號	課程名稱	通過日期
☒	PMOHW113100340	AED管理員課程	2024-09-10

列印證書

中華民國年月日

Certificate of Completion
通過認證時數證書

通過年度：

年

通過期間：

身分證字號：姓名：

下列課程成績合於規定

序號	課程編號	課程類別	課程名稱	通過日期	通過認證時數
1	PMOHW113100340	開放式	AED管理員課程		1.0

頁數：1/1 總計時數：1.0

e等公務園學習平臺

https://elearn.hrd.gov.tw