

臺中市長期照顧管理中心

申請外籍看護工求才登記表(委託模式)

【112.10 版】

一、委託書：請使用本中心認可之委託書格式填寫。

1. 請填寫申請人各項資料，且在委託書正面空格實貼上申請人身分證正反面影本

請申請人簽名+蓋章，委託書背面請實貼上被看護者身分證正反面影本，並加

註 與申請人之關係。(核對無誤後需蓋上與正本相符章)。

2. 受委託辦理之公司及承辦人相關資料(公司大小章及承辦人資料)。

二、求才登記表：

由申請人逐項填寫求才登記表各項內容，於確認無誤後，請申請人簽名+蓋章。

上開資料請受委託辦理公司及承辦人取得申請人委託書後，以掛號郵件方式郵寄至

本中心，於收件日開始進行求才推介。

附註：

1. 僅限於臺中市長期照顧管理中心使用，敬請配合辦理。

2. 雇主委託仲介前來辦理外籍看護工之流程維持不變，隨後附表單格式(請選擇

應附文件辦理)。

附表：臺中市長期照顧管理中心

雇主委託仲介辦理外籍看護工之應附文件 【112.10 版】

不須 評估項目	準備文件	求才表	共同文件
d.	開立效期內之病症暨失能診斷證明書影本	一般	傳遞單 及 委託書
e.	身心障礙手冊正本及影本 (郵寄請附掛號回郵信封)	一般	
j.	使用居家照顧服務、日間照顧服務或家庭托顧服務連續達 6 個月以上部分負擔收據影本	一般	
k.	1. 失智症診斷證明書正本 2. (郵寄請附掛號回郵信封)	一般	
f.	滿 75 歲以上聘雇許可函影本	一般	
m.	1. 免重新鑑定之身心障礙手冊正本、影本 2. 聘雇許可函影本 3. (郵寄請附掛號回郵信封)	一般	
	1. 免重新鑑定之身心障礙手冊正本、影本 2. 聘雇許可函影本 3. (郵寄請附掛號回郵信封)	中階	
g.	1. 符合規範之相關證明 2. 聘雇許可函影本	一般	
h.	1. 符合規範之相關證明 2. 聘雇許可函影本	中階	
n.	聘雇許可函影本	中階	
p.	滿 75 歲以上聘雇許可函影本	中階	
變更雇主	準備文件		
說明	1. 新(變更後)雇主印章(郵寄請附掛號回郵信封) 2. 求才登記表 3. 委託書 4. 變更申請人切結書		

委 託 書

申請人 因事不克前來臺中市長期照顧管理中心辦理申請外籍看護工
申請事項，故委託 仲介公司，承辦人 代為向臺中市長期
照顧管理中心辦理相關申請事宜，以上行為皆經過申請人本人同意辦理，若
有不實，願負相關法律責任。

委 託 人 { 申 請 人：
身分證字號：
地 址：
電 話：

請申請人需
簽名+蓋章

※ 注意：本委託書需核驗身分證正本後蓋上與正本相符章以資證明

申請人(雇主)
身分證正面影本

申請人(雇主)
身分證背面影本

受委託人 { 公司名稱：
負 責 人：
地 址：
電 話：

請加蓋公司
大 小 章

.....
承 辦 人：
身份證字號：
電 話：

請加蓋承辦人
印 章

中 華 民 國 年 月 日

證件黏貼處

一、被看護者

被看護者 身分證正面影本	被看護者 身分證背面影本
-------------------------	-------------------------

二、代辦人員

代辦人員 身分證正面影本	代辦人員 身分證背面影本
-------------------------	-------------------------

臺中市長期照顧管理中心 照顧服務員求才登記表 【112.10 版】

地址：(420)臺中市豐原區中興路 136 號 電話：(04)2515-2888 傳真：(04)2515-8188

☐ 一般求才 ☐ 中階求才

登記日期 年 月 日

一 基本資料	*雇主(申請人)姓名		*雇主(申請人)身分證號碼	
	*被看護者姓名		*被看護者身分證號碼	
	*雇主(申請人)聯絡電話		*雇主(申請人)聯絡手機	
	*雇主(申請人)通訊地址	____市、縣____鄉、鎮、市、區____里、村 ____路(街)____段 ____巷____弄____號____樓之____		
	照顧人力	共____人。(有幾位家人可協助被看護者)		
	被看護者病史			
二 僱用資料	工作內容	照顧被看護者。	*工作地點	臺中市____區。
	*工作時間	○日班，自____時至____時。 ○夜班，自____時至____時。 ●全日班(24 小時)。 ○部分工時，自____時____分至____時____分。		
	*進用人數	共計進用____人	保 險	健保：●有 ○無
	*休假方式	○月休二天 ●月休四天 ○月休六天 ○月休____日(依勞動部規定不得無休假)		
	*核薪方式	月薪新台幣 <u>32,000 元至 35,000 元</u> 。		
	住 宿	●提供住宿 ○不提供住宿	供 膳	●提供 <u>3</u> 餐 ○不提供
	僱用期限	○不定期契約 ○定期契約【自____年____月____日至____年____月____日】		
三 僱用條件	年 齡	●不拘(依就業服務法第 5 條規定，取消年齡限制)		
	學 歷	●不拘 ○大學 ○專科 ○高職 ○高中 ○國中 ○國小		
	科 系	●不拘 ○____科系所		
	駕 照	●不拘 ○需具備駕照(○機車○汽車)		
	工作經驗	●不拘 ○需具備，職類：____ 職稱：____ 年資：____年____月		
	兵役狀況	●不拘 ○需役畢		
	語文能力	1.□台語：○精通○良好○普通○稍懂 3.□其他____○精通○良好○普通○稍懂 2.□客語：○精通○良好○普通○稍懂 4.■不須具外文能力		
四 應徵資料	應徵方式	□函寄■電洽□親洽□面試□其他：____(可複選)		
	所需證明	■照顧服務員有之時數專業訓練及結業證明 □照顧服務員丙級技術士證照		
	聯 絡 人	□同上雇主(申請人)資料(以下免填)。□第二聯絡人請填下表，仲介請填委託書。		
	聯絡人姓名		與雇主關係	
	聯絡電話/手機		聯絡電話/手機	
	應徵地址	____市、縣____鄉、鎮、市、區____里、村 ____路(街)____段 ____巷____弄____號____樓之____		
五 申請方式	1-1.□醫院開立「病症暨失能診斷證明書」 1-2.□醫療院所開立診斷書載明或檢附失智症(CDR≥1 分) 開立醫療院所： 開立證明時間：____年____月____日 2.□符合「特定項目身心障礙證明」 3.□符合「重新招募免評估機制或申請中階技術看護工」 4.□符合「長照個案且連續使用照顧類服務 6 個月以上」		以上所提供之資料，如虛報不實，願負法律責任。 *雇主(申請人) 請簽名並蓋章	

申請外籍看護工變更申請人切結書

申請日期：_____年____月____日

一、被看護者

1. 姓名：_____

2. 身分證號碼：_____

二、原雇主

1. 姓名：_____

2. 身分證號碼：_____

3. 聯絡電話：(____) _____

黏貼身分證影本正面

黏貼身分證影本背面

三、新(變更後)雇主

1. 姓名：_____

2. 身分證號碼：_____

3. 聯絡電話：(____) _____

4. 與被看護者關係：_____

黏貼身分證影本正面

黏貼身分證影本背面

◎附註：1. 原雇主與變更後新雇主皆須簽名+蓋章。

2. 身分證影本請黏貼至欄位並蓋上正本相符章或蓋印章。

連續 6 個月長照收據黏貼處-1

【112.10 版】

佐證連續使用長照第 1 個月收據

佐證連續使用長照第 2 個月收據

連續 6 個月長照收據黏貼處-2

【112.10 版】

佐證連續使用長照第 3 個月收據

佐證連續使用長照第 4 個月收據

連續 6 個月長照收據黏貼處-3

【112.10 版】

佐證連續使用長照第 5 個月收據

佐證連續使用長照第 6 個月收據